

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
«СВЯТО-ДИМИТРИЕВСКОЕ УЧИЛИЩЕ СЕСТЕР МИЛОСЕРДИЯ»



«Свято-Димитриевское УСМ»  
А. В. Конопатченков  
2021 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

Москва, 2021

1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 28.02.2020 № 165 «Об утверждении Правил приема на обучение в 2021/2022 учебном году по образовательным программам среднего профессионального образования в государственные бюджетные профессиональные образовательные организации Департамента здравоохранения города Москвы», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Учредителя – Департамента здравоохранения города Москвы и Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Департамента здравоохранения города Москвы «Свято-Димитриевское училище сестер милосердия» (далее по тексту – Училище).

2. В Училище ведется подготовка по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» базового уровня, по окончании присваивается квалификация «Медицинская сестра/Медицинский брат».

3. Формы обучения в училище – очная и очно-заочная.

4. Срок обучения по очной форме составляет:

– на базе основного общего образования (9 классов) – 3 года 10 месяцев;

Срок обучения по очно-заочной форме составляет:

– на базе среднего (полного) общего образования (11 классов) – 3 года 10 месяцев.

5. Сроки приема документов — с 20 июня по 10 августа. (при наличии свободных мест на очно-заочную форму получения образования срок продлевается до 1 декабря текущего года.). Зачисление в училище — 25 августа 2021 г.

6. Прием и регистрация заявлений на очную форму обучения по образовательным программам, реализуемым за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, может быть произведена путем заполнения электронного заявления (далее – заявление) на Портале в разделе «Услуги и сервисы» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.mos.ru/services>.

Услуга «Запись в колледж» предоставляется зарегистрированным на Портале пользователям (достигших 14 лет и имеющим паспорт).

Электронная подпись заявления не требуется.

Для регистрации и подачи заявления на Портале заявитель может:

– самостоятельно зарегистрироваться и подать заявление на Портале;

– использовать центры общественного доступа, представляющие собой специально оборудованную часть помещения многофункционального центра,

предназначенную для организации и обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», консультационной помощи сотрудников многофункциональных центров («универсальных специалистов»);

– обратиться в Приемную комиссию училища с предъявлением паспорта, где сотрудники предоставят возможность доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для регистрации и подачи заявления на Портале.

Авторизация по СНИЛС не осуществляется.

К интерактивной форме заявления необходимо прикрепить скан-копии следующих документов:

- разворот страницы паспорта с фотографией;
- разворот страницы паспорта с адресом регистрации в г. Москве или свидетельство о регистрации по месту пребывания в г. Москве (если адрес места жительства и адрес места пребывания не совпадают);
- документ об образовании (с приложениями).

Поступающему в «личный кабинет» на Портале направляется уведомление о регистрации заявления на Портале в течение одного рабочего дня с даты подачи заявления.

В случае выявления некорректного заполнения интерактивной формы заявления и (или) не читаемости скан-копий документов заявление аннулируется.

Услуга на Портале доступна с 20 июня по 10 августа

7. Прием документов в училище производится только по личному заявлению абитуриента. Абитуриенты, не достигшие 18-летнего возраста, сдают документы в присутствии одного из родителей или опекуна

8. К заявлению необходимо приложить следующие документы:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании;
- медицинский полис и его ксерокопию;
- граждане субъектов РФ - документ, подтверждающий регистрацию в городе Москве или Московской области, выданный в отделениях Управления федеральной миграционной службы России;
- фотографии размером 3x4 см на матовой бумаге (6 шт.);
- Оригинал и копию медицинской книжки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей специалистов, лабораторных и функциональных исследований,

установленными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская книжка должна содержать сведения: осмотр всех специалистов, результаты флюорографии с заключением, наличие профилактических прививок с детства по настоящее время (с указанием их серии и даты: АДС-м, корь, паротит Rv ; Гепатит «В», Краснуха) заключения из диспансеров (наркологического, психоневрологического, кожно-венерологического); заключение терапевта после прохождения всех специалистов; наличие штампа, печати и подписей врачей лечебной организации.

- медицинский полис и его ксерокопию;
- СНИЛС и его ксерокопию;
- сертификат прививок или справку о прививках (с указанием их серии и даты: АДС-м, корь, паротит Rv ; Гепатит «В», Краснуха);

9. Поступающие представляют в Приемную комиссию училища заключение с результатами прохождения предварительного медицинского осмотра (в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований), внесенные в личную медицинскую книжку.

Перечень врачей специалистов и лабораторных и функциональных исследований:

Участие врачей-специалистов:

- терапевт
- психиатр
- нарколог
- дерматовенеролог
- оториноларинголог
- стоматолог
- инфекционист
- акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору)

Лабораторные и инструментальные методы исследования:

- Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ)
- Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка)
- Биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина.
- Исследование крови на сифилис
- Исследование крови на ВИЧ-инфекцию
- Исследование крови на HBsAgH и анти-HCV
- Мазки на гонорею
- Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка
- Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций
- Серологическое обследование на брюшной тиф
- Исследования на гельминтозы
- Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких
- Электрокардиография

Наличие штампа, печати и подписей врачей лечебной организации, осмотр всех специалистов, результаты флюорографии с заключением, указание физкультурной группы, наличие профилактических прививок с детства по настоящее время, заключение из диспансеров (наркологического, психоневрологического, кожно-венерологического), заключение врача о возможности обучаться в медицинском училище – обязательно.

Медицинская книжка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом от 12 апреля 2011 г. N 302н Минздравсоцразвития России). в ред. Приказов Минздрава РФ от 15.05.2013 N 296н, от 05.12.2014 N 801н), образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности;

10. Прием в Училище производится по результатам: освоения поступающими образовательных программ: основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и вступительных испытаний психологической направленности. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде тестирования.

11. В Училище принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие основное общее, среднее (полное) общее, начальное\*, среднее и высшее профессиональное образование.

*(Примечание: Свидетельства, выданные образовательными учреждениями начального профессионального образования, не являются документами, подтверждающими наличие среднего (полного) общего образования.)*

12. Лица, уже имеющие среднее профессиональное образование, принимаются на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

13. Обучение на очно-заочном (вечернем) отделении осуществляется только на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

14. Иногородние жители принимаются при наличии регистрации в городе Москве или Московской области.

15. Граждане иностранных государств (включая граждан государств, находящихся на территории бывшего СССР) и лица без гражданства принимаются на договорной основе с оплатой стоимости обучения, при наличии регистрации в городе Москве или Московской области.

16. Граждане стран СНГ, иностранные граждане и лица без гражданства, а также граждане РФ, имеющие документ об образовании иностранного государства, помимо основного пакета документов (пункт 8), представляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца (при необходимости со свидетельством об эквивалентности);
- нотариально заверенный перевод документа об образовании на русский язык;
- документ о регистрации в городе Москве или Московской области.

17. Лица с ограниченными возможностями здоровья, помимо основного пакета документов (пункт 12), представляют:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения в медицинском училище;
- рекомендацию на трудоустройство по специальности по окончании обучения.

18. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, помимо основного пакета документов (пункт 8), представляют:

- справку об установлении инвалидности;
- заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в медицинском училище, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- рекомендацию на трудоустройство по специальности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.
- справку об установлении инвалидности;
- заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в медицинском училище, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- рекомендацию на трудоустройство по специальности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

19. В соответствии с перечнем вступительных испытаний, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 года № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», при приеме на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело проводятся вступительные испытания.

20. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

21. Зачисление абитуриентов проводится при условии представления оригинала документа государственного образца об образовании до 10 августа.

Преимущество при зачислении имеют лица с более высоким средним баллом документа об образовании соответствующего уровня, подсчитанным до второго знака после запятой включительно. При предъявлении документа государственного образца о получении среднего (полного) общего образования вместе с освоением программ начального профессионального образования (диплома) при подсчете среднего балла учитываются учебные дисциплины непрофессиональной направленности. В случае равенства среднего балла преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по базовым учебным дисциплинам, оцениваемым в следующей последовательности: биология, русский язык, литература, химия, физика, математика (алгебра, геометрия).

22. 24 августа 2021 года директором училища издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению.

23. Приказ о зачислении утверждается и подписывается директором училища и включает пофамильный перечень указанных лиц.

24. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день на Портале государственных услуг, на официальном сайте училища и информационном стенде приемной комиссии.

25. При приеме с оплатой стоимости обучения заключается договор между образовательной организацией и физическим или юридическим лицом. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляется после заключения договора.

26. При наличии свободных мест, оставшиеся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

27. Порядок работы апелляционной комиссии:

- Апелляционная комиссия утверждается приказом директора училища из числа членов комиссии по подведению итогов конкурсного отбора по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании (средний балл документа об образовании).
- При несогласии поступающего с результатом вступительного испытания и конкурсного отбора, он имеет право подать заявление о ее пересмотре в апелляционную комиссию. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность.
- Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- Заявление в апелляционную комиссию подается в день объявления результатов конкурсного отбора и зачисления.
- Апелляционная комиссия рассматривает документы поступающего в течение одного рабочего дня.
- Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законный представитель).

- Решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись), в день рассмотрения заявления и оформляется протоколом. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.